

**International Scientific Committee on Aerospace Heritage (ISCoAH)
Draft By-Laws
18 August 2022**

By-Laws for ISCoAH

(The ICOMOS International Scientific Committee on AeroSpace Heritage)

1 Establishment

The International Scientific Committee on AeroSpace Heritage (hereinafter referred to as “the Committee” or “ISC”) is established in accordance with:

The ICOMOS Statutes adopted at the 19th General Assembly in Delhi, in December 2017; the Ethical Principles adopted in Florence, November 2014; the Rules of Procedure of the International Council on Monuments and Sites adopted pursuant to the ICOMOS Statutes; the Eger Xi’an Principles 2008; the Malta Guidelines for ISCs 2009; and the Dubrovnik Valetta Principles 2010.

These By-Laws are consistent in their definitions, aims, activities and actions with those of ICOMOS as expressed in Articles 3 and 4 of the ICOMOS Statutes.

2 Aims

The ICOMOS International Scientific Committee on AeroSpace Heritage (ISCoAH) researches and promotes the understanding, protection, conservation and management of aeronautical and astronautical heritage.

3 Functions

3.1 The Committee shall:

- a) Provide a platform for exchange of ideas and dissemination of information on aeronautical and astronautical heritage governance, management, conservation, interpretation, valorisation and ongoing related research;
- b) Provide technical advice on aeronautical and astronautical heritage governance, management, conservation, interpretation, valorisation and research;
- c) Prepare or study doctrinal texts where appropriate and inform the International Secretariat where a text is being prepared;
- d) Approve and perform each Triennial Work Plan, under By-law 6(8)(h);
- e) Form sub-committees, task forces and/or working groups whenever necessary to perform certain tasks which will enable ISCoAH to fulfil its objectives;
- f) Try as far as reasonably possible to make technological provision for members to participate remotely in proceedings where it is not possible for them to attend in person.

3.2 The Committee may:

- a) Prepare and submit nominations for Honorary Membership prior to a triennial General Assembly in the appropriate format and in the requisite timescale;

- b) Become involved in the preparation of Resolution(s) in advance of a triennial General Assembly in conjunction with other ISCs.

4 Activities

4.1 The Committee shall engage in the following activities:

- a) Research on aeronautical and astronautical heritage governance, management, conservation, interpretation, valorisation and history;
- b) Promotion of the importance of professional aeronautical and astronautical heritage governance, management, conservation, interpretation, valorisation, and the value of related research and databases;
- c) Encouragement of knowledge and understanding of aeronautical and astronautical tangible and intangible heritage;
- d) Fostering the gathering and sharing of diverse professional experience and knowledge and developing guidance for ICOMOS on aeronautical and astronautical heritage, considering cultural diversity and sensitivities and in cooperation with other ICOMOS Scientific and National Committees;
- e) Fostering awareness-raising, appreciation and interpretation of aeronautical and astronautical heritage;
- f) Supporting capacity building about aeronautical and astronautical heritage;
- g) Addressing the needs of new Associate Members and Emerging Professionals in developing their specialisation and competence in aeronautical and astronautical heritage governance, management, conservation, interpretation, valorisation and research, and engagement with and contribution to ICOMOS' border endeavours.

4.2 These aims shall be included and detailed in the ISC Triennial Work Plan which the Committee shall prepare to coincide with each triennial General Assembly of ICOMOS.

5 Membership

5.1 The Committee shall be composed of Expert Members, and Associate members. The Committee shall seek to reflect, in its membership and Bureau, regional and cultural diversity in the available expertise in the field of conservation of aeronautical and astronautical heritage.

5.2 The Committee may, if it wishes, (but is not obliged to) appoint Institutional Members.

5.3 The Committee may, if it wishes, (but is not obliged to) appoint Honorary Members.

5.4 The Committee may, if it wishes, following a decision of the majority of the Expert Members, invite a non-ICOMOS Member, who can make a significant contribution to the meetings and activities of the Committee, to participate in its activities. Invited members will be encouraged to apply for ICOMOS membership and will be accorded no voting rights.

- 5.5 Applications relating to all categories of membership must be sent to ISCoAH with a copy for information to the applicant's National Committee, or where none exists to the International Secretariat.
- 5.6 The Committee shall adopt minimum Criteria for Admission and a transparent and well understood methodology for assessing and verifying individual competencies and expertise of applicants.
- 5.7 In the event of an application for membership being refused by this Scientific Committee an applicant shall have a right of appeal to the ICOMOS Board (Article 14(b) ICOMOS Statutes).
- 5.8 The rights and duties of Members shall be as follows:

(1) Expert Members

- a) ICOMOS Members experienced and engaged in the areas relevant to the objectives of the Committee may apply for Expert Membership, either upon personal application or by proposal of the National Committee to which they belong;
- b) Expert Members shall be accepted based on their individual profile, in particular their knowledge of and/or associations with aeronautical and/or astronautical heritage; all Expert Members must be members of ICOMOS and may remain members so long as they are ICOMOS members and meet the International Scientific Committee's (ISC) criteria for participation.
- c) Expert Members have the right to participate in any aspect of the work of the Committee;
- d) Each National Committee should designate one Expert Member as its voting member. The representative of an Institutional Member may not be designated by a National Committee as a voting member;
- e) Only the individual Expert Members designated by National Committees as voting members may vote at elections of the Committee's Bureau or concerning the amendment of its By-Laws;
- f) When voting on any issues and decisions, other than the election of the Bureau or amendment of the Committee's By-Laws, all Expert Members, shall have a vote.

(2) Associate Members

- a) ICOMOS Members interested in gaining knowledge and building up expertise in areas relevant to the objectives of the Committee may apply for Associate Membership, either upon personal application or proposal by the National Committee to which they belong;
- b) Associate Members shall be accepted in unlimited number. They are conditionally accepted for a period of three years, after which time their contribution to the Committee will be evaluated in a transparent manner.

The Associate Membership shall then be:

- i. Extended for another similar period of time, with a maximum of two such triennial extensions, or
- ii. Upgraded to Expert Membership, or
- iii. Rejected on the basis of non-participation or unsatisfactory performance;
- c) The Committee will strive to incorporate Associate Members participation in its work;

- d) Associate Members do not have voting rights;
- e) When appropriate an ISC may ask a National Committee to designate one or more Associate Members to help build up particular expertise in countries where such a need exists.

(3) Institutional Members:

- a) When in the interests of ICOMOS and of ISCoAH, and at ISCoAH's discretion, the category of Institutional Membership may be established;
- b) The Expert Members of ISCoAH, may opt to invite an Institution to become an Institutional Member of the Committee for one triennium, and the membership may be renewed indefinitely for additional three-year periods;
- c) An Institutional member may designate from its staff one person with the required qualifications to be its representative and spokesperson in the Committee;
- d) Institutional Members do not have voting rights.

(4) Honorary Members

- a) Honorary Members may be elected by the Expert Members of ISCoAH and may participate in all activities of the Committee;
- b) They need not be members of ICOMOS and are appointed in recognition of the services and/or in recognition of outstanding achievement in the field covered by the aims and activities of ISCoAH;
- c) Honorary members who are not Expert Members have no voting rights;
- d) Honorary Members may use the title: "Honorary Member, ISCoAH".

6 The Bureau

- (1) The Bureau shall be elected by the Expert Members with voting rights and shall comprise a President, two Vice Presidents, a Secretary, and, if necessary, a Treasurer. Only Expert Members can be elected to the Bureau.
- (2) Members of the Bureau should represent different countries and wherever possible at least three geographic regions.
- (3) The role and responsibilities of each Bureau member will be specified and agreed upon by the Bureau, which as a whole shall lead and guide the work of ISCoAH, ensure good governance, represent ISCoAH within ICOMOS and outside, while acting in the best interests of and maintaining regular contact with its membership.
- (4) The term of office for the Bureau shall be three years and members shall be eligible for re-election for a maximum of two more consecutive terms.
- (5) The Bureau shall be elected at the end of each three-year mandate. Prior elections can be undertaken in cases of resignation.
- (6) Elections shall be conducted by Expert Members, appointed by their National Committees as voting members, through secret ballot, at an annual meeting with provision for proxies, or by postal and electronic means. If an election is held by postal and/or electronic means, votes should be collected by an independent third party agreed upon by all candidates. If no

agreement on an independent third party can be reached, the officers of the Scientific Council shall be asked to collect the votes. Elections for officers shall be verifiable.

- (7) If no candidates are nominated for election of a post, Expert Members appointed by their National Committees as voting members, shall meet in closed session, either in presence or via electronic conferencing, to encourage the nomination of candidates. Such meetings shall be repeated every 10 days until nominations have been declared for all offices.
- (8) The Bureau of the Committee shall:
- a) Register Members to the Committee;
 - b) Register Expert Voting Members nominated by National Committees to the Committee;
 - c) May wish to withdraw the membership of any Expert Member, or Associate Member if s/he has been found not to have complied with the criteria for participation in relation to the work of the Committee as set out by these By-Laws; Should the Bureau wish to withdraw the membership of any Expert Member, or Associate Member, the Bureau must inform the National or Transnational Committee of that Member (or the Bureau of ICOMOS if this ICOMOS member is from a country where there is no National Committee). Any Member of an ISC affected by the ruling of the Bureau or by a ruling of a National Committee may make an appeal to the Board of ICOMOS. Members who have been removed from the rolls of the Committee may reapply for membership certifying their intent to participate actively in the future;
 - d) Convene the Committee meetings in designated locations or via conference calls or other technologies;
 - e) Implement the Committee decisions;
 - f) Prepare the Committee's Draft Guidelines for communication, election and reporting for approval by the Committee;
 - g) Prepare an Annual Report to be submitted to ISCoAH Members and to the Scientific Council of ICOMOS for their consideration and approval. The Scientific Council will advise International Scientific Committees of the required format and content of the annual report¹;
 - h) Prepare a triennial work plan, including aims and objectives;
 - i) At least one Bureau member must subscribe to the Scientific Council's listserv;
 - j) The Bureau shall provide the Scientific Council with any additional data or information requested by them, so as to enable them to carry out their annual performance review effectively;
 - k) The Bureau shall provide the Scientific Council with information concerning any involvement the Committee may have in nominations relating to international conventions (inter alia, the Convention Concerning the Protection of the World Cultural and Natural Heritage, the Convention on the Protection of the Underwater Cultural Heritage, and the Convention for the Safeguarding of the Intangible Cultural Heritage) as well as identifying individual members involved in such work;

¹ The annual report must contain as a minimum:

- a) The names and contact details of the President and Secretary of the Committee
- b) The number of Committee members in the current and previous year
- c) A summary of the Committee's activities for the past year, including in particular its annual meeting and any conferences or publications.

- l) The Bureau may receive advice and guidance from the Scientific Council;
- m) The Bureau shall ensure that duties of maintaining the archival record and institutional memory of the Committee are allocated appropriately and that appropriate information is disseminated to all members of ISCoAH;
- n) The Bureau shall make provision for a Website for ISCoAH and if necessary, a listserv.

7 Emerging Professionals

- 7.1 An Emerging Professional means an individual member of ICOMOS who is a student or at an early stage of his/her professional career.
- 7.2 Emerging Professionals are recognised within ICOMOS to maintain scientific relevance for future generations and to achieve intergenerational engagement to secure the organisation's continuity, including through mentorship.
- 7.3 An Emerging Professional may be an Expert Member or an Associate Member and in this regard shall have the same rights and obligations that are accorded to each of those types of membership.
- 7.4 The Committee shall encourage Emerging Professionals to join its work, introduce mentorship programmes, and strive towards achieving a 20% composition of Emerging Professional Members within the Committee. At least one Emerging Professional shall be invited to join the Bureau of the Committee as an observer without voting rights.
- 7.5 When appropriate an ISC may ask a National Committee to designate one or more Emerging Professionals to help build up the particular expertise in countries where such a need exists.
- 7.6 A member identified by the Committee as an Emerging Professional shall cease to be regarded in this category after a period of five years.

8 Criteria for participation

- 8.1 The Committee shall adopt minimum criteria for participation as a means of gauging levels of engagement by Expert and Associated members.
- 8.2 Active participation shall mean attendance at Committee meetings and Symposia, submission of papers or responses to questionnaires in lieu of personal attendance at symposia, undertaking projects on behalf of the Committee at the request of the Bureau, representing the Committee in an official capacity before other bodies, or making substantial contributions to the work of a subcommittee or task group of the Committee.
- 8.3 Should an Expert, or Associate Member not attend three consecutive Annual Meetings of the Committee and its Symposia without due cause, and over the same period not demonstrate active participation, the Bureau may decide to withdraw the membership of the Expert or Associate Member.

9 Triennial Reviews of the work of International Scientific Committees

- 9.1 The Committee and its Bureau shall assist the appointees of the Scientific Council with the Triennial Review of the Committee’s work under the Eger Xi’an Principles and the Malta Guidelines, including provision of additional data or interim reports to allow the review to be carried out effectively.
- 9.2 The Committee must implement any necessary measures based on recommendations of the Triennial Review, if agreed by the Scientific Council, the Advisory Committee or the Board of ICOMOS, or show good reason why this should not be done.
- 9.3 Cases of persistent non-compliance by this Committee in the Triennial Review Process may be referred to the Board of ICOMOS by the Scientific Council or the Advisory Committee for corrective action, as it is only for the Board of ICOMOS to decide whether to endorse the activities of or to dissolve an ISC.

10 Co-operation with other bodies

In pursuance of its aims, the Committee will co-operate with:

- International Scientific Committees and National Committees of ICOMOS; and
- ICOMOS partner organizations and international bodies aiming at achieving what is stipulated in the aims and activities of the Committee. In this regard, such partnership arrangements will require the approval of the majority of the Expert Members.

11 Meetings

- 11.1 The Committee shall meet as often as is necessary to conduct its business and must meet at least once a year for its scientific and administrative agenda. It may hold a maximum of two (2) Extraordinary General Meetings should the need arise.
- 11.2 If the Committee meets more than once in any year it must designate one of those meetings as its Annual General Meeting. Meetings are either in a designated location or – following a decision by its membership – organized as conference calls or via other technological means.
- 11.3 In these meetings, members may vote in accordance with clauses 4.8 (1) (e) and 4.8 (1) (f) of these By-Laws. All decisions are decided by a simple majority unless specified otherwise in these By-Laws. Electronic consultations leading to decisions may also be invoked and decisions made in such consultations shall be considered valid. Electronic votes of Expert Members in webcasts (or comparable technologies) shall be considered valid.
- 11.4 The minutes of meetings of the Committee shall be signed by the President and put on record by the International Secretariat, as provided for in the ICOMOS Statutes.
- 11.5 The Committee shall address their annual activity report and their work programmes for the next year to the International Secretariat, for opinion of the Advisory Committee and approval by the Board of ICOMOS, as provided for in the ICOMOS Statutes.

12 Finances

12.1 Should the Committee require funds to support its activities in a given year, the activities of the Committee shall be financed by funds:

- a) allocated by ICOMOS from its annual budget,
- b) obtained by the Committee from international and national organisations including ICOMOS National Committees,
- c) obtained by the Committee on its own initiative such as income from publications, and
- d) obtained from any other source provided by way of gift, bequest, donation or sponsorship.

The ISC may ask its members for voluntary contributions to its funds but such contributions shall not be a condition of membership.

12.2 Members of the Committee are generally expected to obtain the funds necessary to ensure their participation in its activities, in particular their presence at the meetings.

12.3 The Committee cannot open a bank account in its name.

12.4 The Committee cannot keep funds of the ISC in a personal account. A special account may be set up by the ICOMOS International Secretariat for this Committee as required.

12.5 Should this ISC have an association with a partner organisation, its funds must be held either by ICOMOS or the partner organisation.

12.6 This ISC will designate a contact person who may liaise with the ICOMOS Accountant at the International Secretariat if necessary, and as follows:

- a) For incoming payments that designated contact person should inform the ICOMOS Accountant of a payment which is due so that it can be clearly identified and attributed to the appropriate ISC account;
- b) For outgoing payments that designated contact person may send the International Secretariat the invoices that the Committee wishes to settle out of its funds or the bank details for electronic transfers together with information about the purpose of the payment;
- c) The ICOMOS Accountant may prepare the operation for signature by two of the following: the ICOMOS Director General, one of the Directors, and the ICOMOS Accountant;
- d) The International Secretariat will provide the designated contact person with detailed records on the Committee's funds upon request;
- e) The annual ISC accounts will be listed in the Annual ICOMOS audited balance sheet;
- f) Should ISCoAH be dissolved, any assets or funds held in the ICOMOS accounts on its behalf may be attributed to the general ICOMOS budget.

12.7 The Treasurer or designated contact person shall draw up a budget and financial plan to be approved by ISCoAH, and maintain an appropriate record of all financial transactions for

the purpose of assisting the Accountant of ICOMOS in the preparation of the annual audited statement

13 Accountability

13.1 The Committee cannot make any agreement or carry out an act that could create a legally binding obligation for ICOMOS without the authorization of the Bureau of ICOMOS.

13.2 The Committee shall not use the ICOMOS name in relation to its activities or agreements unless authorised by the Bureau of ICOMOS.

14 Language

The Committee will use English and French as working languages. Use of other languages (such as Spanish) will be encouraged.

15 Secretariat

The Secretariat of the ISC will be located at: Institutt for teknologi og sikkerhet. UiT Norges arktiske universitet, Hansine Hansens veg 18. Tromsø 9019, NORGE.

16 Dispute Settlement

16.1 Any dispute arising out of the interpretation of these By-Laws shall be resolved by way of Referral to the ICOMOS Scientific Council. There will also be a right of appeal to the Board of ICOMOS from a decision of the Scientific Council.

16.2 The Referral shall be governed by the ICOMOS Statutes, Rules of Procedure, the Eger-Xi'an Principles, the Malta Guidelines and the Ethical Principles, provided always that nothing in these By-Laws shall be interpreted in any way that might be inconsistent with the realisation of the aims of the Committee.

17 Amendment

17.1 Proposals for the amendment of these By-laws shall be made by the voting of Expert Members designated by National Committees as voting members at a Meeting with proxies, and/or by postal and electronic ballot. All By-Law revisions shall be submitted through the Scientific Council for the approval of the Board of ICOMOS.

17.2 Any agenda item for amendment of these By-Laws, which is to be discussed and resolved by the Committee, shall be submitted to all Expert Members, to the Scientific Council and the Board of ICOMOS at least ninety (90) days before the date of its discussion.

**Projet de règlement du Comité scientifique international du patrimoine
aérospatial (ISCoAH)
18 août 2022**

Règlements administratifs pour ISCoAH

(Le Comité scientifique international de l'ICOMOS sur le patrimoine aérospatial)

1 Établissement

Le Comité scientifique international du patrimoine aérospatial (ci-après dénommé « le Comité » ou « CEI ») est institué conformément :

Les Statuts de l'ICOMOS adoptés lors de la 19^e Assemblée générale à Delhi, en décembre 2017 ; les Principes éthiques adoptés à Florence, novembre 2014 ; le Règlement intérieur du Conseil international des monuments et des sites adopté en vertu des Statuts de l'ICOMOS ; les Principes d'Eger Xi'an 2008 ; les Directives de Malte pour les CSI 2009 ; et les Principes de Dubrovnik La Valette 2010.

Ces statuts sont cohérents dans leurs définitions, objectifs, activités et actions avec ceux de l'ICOMOS tels qu'exprimés aux articles 3 et 4 des statuts de l'ICOMOS.

2 Vise

Le Comité scientifique international sur le patrimoine aérospatial (ISCoAH) de l'ICOMOS effectue des recherches et promeut la compréhension, la protection, la conservation et la gestion du patrimoine aéronautique et astronautique.

3 Fonctions

3.1 Le Comité:

- g) Fournir une plate-forme d'échange d'idées et de diffusion d'informations sur la gouvernance, la gestion, la conservation, l'interprétation, la valorisation et la recherche connexe en cours sur le patrimoine aéronautique et astronautique;
- h) Fournir des conseils techniques sur la gouvernance, la gestion, la conservation, l'interprétation, la valorisation et la recherche du patrimoine aéronautique et astronautique;
- i) Préparer ou étudier des textes doctrinaux, le cas échéant, et informer le Secrétariat international de l'endroit où un texte est en cours d'élaboration;
- j) Approuver et exécuter chaque plan de travail triennal, en vertu de l'alinéa 6(8)h) du Règlement;
- k) Former des sous-comités, des groupes de travail et/ou des groupes de travail chaque fois que cela est nécessaire pour accomplir certaines tâches qui permettront à l'ISCoAH d'atteindre ses objectifs;
- l) S'efforcer, dans la mesure du possible, de prévoir des dispositions techniques permettant aux membres de participer à distance à des procédures auxquelles il n'est pas possible d'assister en personne.

3.2 Le Comité peut:

- c) Préparer et soumettre des candidatures pour le titre de membre honoraire avant une assemblée générale triennale dans le format approprié et dans les délais requis;
- d) Participez à la préparation de résolution(s) avant une Assemblée générale triennale en collaboration avec d'autres CSI.

4 Activités

4.1 Le Comité entreprend les activités suivantes :

- a) Recherche sur la gouvernance, la gestion, la conservation, l'interprétation, la valorisation et l'histoire du patrimoine aéronautique et astronautique;
- b) Promotion de l'importance de la gouvernance, de la gestion, de la conservation, de l'interprétation, de la valorisation du patrimoine aéronautique et astronautique professionnel et de la valeur de la recherche et des bases de données connexes;
- c) Encouragement de la connaissance et de la compréhension du patrimoine matériel et immatériel aéronautique et astronautique ;
- d) Favoriser la collecte et le partage d'expériences et de connaissances professionnelles diverses et élaborer des orientations à l'intention de l'ICOMOS sur le patrimoine aéronautique et astronautique en tenant compte de la diversité et des sensibilités culturelles et en coopération avec d'autres comités scientifiques et nationaux de l'ICOMOS;
- e) Favoriser la sensibilisation, l'appréciation et l'interprétation du patrimoine aéronautique et astronautique;
- f) Soutenir le renforcement des capacités en matière de patrimoine aéronautique et astronautique;
- g) Répondre aux besoins des nouveaux membres associés et des professionnels émergents en développant leur spécialisation et leurs compétences en matière de gouvernance, de gestion, de conservation, d'interprétation, de valorisation et de recherche du patrimoine aéronautique et astronautique, ainsi que d'engagement et de contribution aux efforts frontaliers de l'ICOMOS.

4.2 Ces objectifs seront inclus et détaillés dans le plan de travail triennal du CSI que le Comité préparera pour coïncider avec chaque Assemblée générale triennale de l'ICOMOS.

5 Adhésion

5.1 Le Comité est composé de membres experts et de membres associés. Le Comité s'efforce de refléter, dans ses membres et son Bureau, la diversité régionale et culturelle dans l'expertise disponible dans le domaine de la conservation du patrimoine aéronautique et astronautique.

5.2 Le Comité peut, s'il le souhaite, (mais n'est pas obligé de le faire) nommer des membres institutionnels.

5.3 Le Comité peut, s'il le souhaite, (mais n'est pas obligé de le faire) nommer des membres

honoraires.

- 5.4 Le Comité peut, s'il le souhaite, à la suite d'une décision de la majorité des Membres experts, inviter un non-Membre de l'ICOMOS, qui peut apporter une contribution significative aux réunions et activités du Comité, à participer à ses activités. Les membres invités seront encouragés à faire une demande d'adhésion à l'ICOMOS et n'auront aucun droit de vote.
- 5.5 Les demandes relatives à toutes les catégories de membres doivent être envoyées à l'ISCoAH avec une copie pour information au Comité national du demandeur, ou lorsqu'il n'en existe pas au Secrétariat international.
- 5.6 Le comité adopte des critères minimaux d'admission et une méthodologie transparente et bien comprise pour évaluer et vérifier les compétences et l'expertise individuelles des candidats.
- 5.7 En cas de refus d'une demande d'adhésion par ce comité scientifique, le candidat dispose d'un droit de recours auprès du conseil d'administration de l'ICOMOS (article 14, point b), des statuts de l'ICOMOS).
- 5.8 Les droits et devoirs des Membres sont les suivants :

(5) Membres experts

- a) Les membres de l'ICOMOS expérimentés et engagés dans les domaines pertinents pour les objectifs du Comité peuvent demander à devenir des experts, soit sur demande personnelle, soit sur proposition du Comité national auquel ils appartiennent;
- b) Les Membres Experts seront acceptés sur la base de leur profil individuel, notamment de leur connaissance et/ou de leurs associations avec le patrimoine aéronautique et/ou astronautique ; tous les membres experts doivent être membres de l'ICOMOS et peuvent le rester tant qu'ils sont membres de l'ICOMOS et qu'ils répondent aux critères de participation du Comité scientifique international (CSI).
- c) Les Membres experts ont le droit de participer à tout aspect des travaux du Comité;
- d) Chaque comité national devrait désigner un membre expert comme membre votant. Le représentant d'un membre institutionnel ne peut être désigné par un comité national comme membre votant;
- e) Seuls les membres experts désignés par les comités nationaux comme membres votants peuvent voter aux élections du Bureau du Comité ou à la modification de ses règlements administratifs;
- f) Lorsqu'ils votent sur des questions et des décisions autres que l'élection du Bureau ou la modification des règlements administratifs du Comité, tous les membres experts ont le droit de vote.

(6) Membres associés

- a) Les membres de l'ICOMOS intéressés à acquérir des connaissances et à acquérir une expertise dans des domaines pertinents pour les objectifs du Comité peuvent demander à devenir membre associé, soit sur demande personnelle, soit sur proposition du Comité national auquel ils appartiennent;

- b) Les membres associés seront acceptés en nombre illimité. Ils sont acceptés sous condition pour une période de trois ans, après quoi leur contribution au Comité sera évaluée de manière transparente.

Le membre associé est alors :

- i. Prolongé pour une autre période similaire, avec un maximum de deux prolongations triennales de ce type, ou
 - ii. Mise à niveau vers l'adhésion Expert, ou
 - iii. Rejeté sur la base d'une non-participation ou d'une performance insatisfaisante;
- c) Le Comité s'efforcera d'intégrer la participation des Membres associés à ses travaux;
- d) Les membres associés n'ont pas le droit de vote;
- e) Le cas échéant, un CSI peut demander à un comité national de désigner un ou plusieurs membres associés pour aider à acquérir une expertise particulière dans les pays où un tel besoin existe.

(7) Membres institutionnels :

- a) Lorsque cela est dans l'intérêt de l'ICOMOS et de l'ISCoAH, et à la discrétion de l'ISCoAH, la catégorie des membres institutionnels peut être établie;
- b) Les membres experts de l'ISCoAH peuvent choisir d'inviter une institution à devenir membre institutionnel du Comité pour une période triennale, et l'adhésion peut être renouvelée indéfiniment pour des périodes supplémentaires de trois ans;
- c) Un membre de l'établissement peut désigner parmi son personnel une personne possédant les qualifications requises pour en être le représentant et le porte-parole au sein du Comité;
- d) Les membres institutionnels n'ont pas le droit de vote.

(8) Membres honoraires

- a) Les membres honoraires peuvent être élus par les membres experts de l'ISCoAH et peuvent participer à toutes les activités du Comité;
- b) Ils n'ont pas besoin d'être membres de l'ICOMOS et sont nommés en reconnaissance des services et/ou en reconnaissance des réalisations exceptionnelles dans le domaine couvert par les objectifs et les activités de l'ISCoAH;
- c) Les membres honoraires qui ne sont pas des membres experts n'ont pas le droit de vote;
- d) Les membres honoraires peuvent utiliser le titre : « Membre honoraire, ISCoAH ».

6 Le Bureau

- (9) Le Bureau est élu par les membres experts disposant du droit de vote et se compose d'un président, de deux vice-présidents, d'un secrétaire et, si nécessaire, d'un trésorier. Seuls les membres experts peuvent être élus au Bureau.
- (10) Les membres du Bureau doivent représenter différents pays et, dans la mesure du possible, au moins trois régions géographiques.
- (11) Le rôle et les responsabilités de chaque membre du Bureau seront précisés et convenus par le Bureau, qui, dans son ensemble, dirigera et guidera les travaux de l'ISCoAH, assurera la bonne gouvernance, représentera l'ISCoAH au sein de l'ICOMOS et à l'extérieur, tout en agissant dans le meilleur intérêt de ses membres et en maintenant des contacts réguliers

avec eux.

- (12) Le mandat du Bureau est de trois ans et les membres peuvent être réélus pour un maximum de deux autres mandats consécutifs.
- (13) Le Bureau est élu à la fin de chaque mandat de trois ans. Des élections préalables peuvent être entreprises en cas de démission.
- (14) Les élections sont menées par des membres experts, nommés par leurs comités nationaux comme membres votants, au scrutin secret, lors d'une réunion annuelle avec prise de procurations, ou par voie postale et électronique. Si une élection a lieu par voie postale et/ou électronique, les votes doivent être recueillis par un tiers indépendant convenu par tous les candidats. Si aucun accord sur un tiers indépendant ne peut être trouvé, les membres du Conseil scientifique sont invités à recueillir les voix. Les élections des fonctionnaires sont vérifiables.
- (15) Si aucun candidat n'est proposé pour l'élection d'un poste, les membres experts nommés par leurs comités nationaux en tant que membres votants se réunissent à huis clos, en présence ou par conférence électronique, pour encourager la nomination des candidats. Ces réunions sont répétées tous les 10 jours jusqu'à ce que des candidatures aient été déclarées pour tous les postes.
- (16) Le Bureau du Comité:
 - a) Inscrire les membres au Comité;
 - b) Inscrire les membres experts votants nommés par les comités nationaux au Comité;
 - c) Peut souhaiter retirer l'adhésion d'un membre expert ou d'un membre associé s'il a été constaté qu'il ne respectait pas les critères de participation relatifs aux travaux du Comité tels qu'énoncés dans les présents règlements administratifs; Si le Bureau souhaite retirer l'adhésion d'un Membre expert ou d'un Membre associé, il doit en informer le Comité national ou transnational de ce Membre (ou le Bureau de l'ICOMOS si ce membre de l'ICOMOS est originaire d'un pays où il n'existe pas de Comité national).
Tout membre d'un CSI touché par la décision du Bureau ou par une décision d'un Comité national peut faire appel au Conseil d'administration de l'ICOMOS. Les membres qui ont été radiés des listes du Comité peuvent présenter une nouvelle demande d'adhésion certifiant leur intention de participer activement à l'avenir;
 - d) Convoquer les réunions du Comité dans des endroits désignés ou au moyen de conférences téléphoniques ou d'autres technologies;
 - e) Mettre en œuvre les décisions du Comité;
 - f) Préparer le projet de lignes directrices du Comité pour la communication, l'élection et l'établissement de rapports pour approbation par le Comité;
 - g) Préparer un rapport annuel à soumettre aux membres de l'ISCoAH et au Conseil scientifique de l'ICOMOS pour examen et approbation. Le Conseil scientifique conseillera les comités scientifiques internationaux sur le format et le contenu requis du rapport annuel;²

² Le rapport annuel doit contenir au minimum :

- d) Les noms et coordonnées du président et du secrétaire de l'Comité
- e) Le nombre de membres du Comité dans l'actuel et le précédent année

- h) Préparer un plan de travail triennal, comprenant des buts et des objectifs;
- i) Au moins un membre du Bureau doit s'abonner à la liste de diffusion du Conseil scientifique;
- j) Le Bureau fournit au Conseil scientifique toutes les données ou informations supplémentaires qu'il demande, afin de lui permettre de procéder efficacement à son examen annuel des performances;
- k) Le Bureau fournit au Conseil scientifique des informations sur toute participation du Comité aux propositions relatives aux conventions internationales (entre autres, la Convention concernant la protection du patrimoine mondial, culturel et naturel, la Convention sur la protection du patrimoine culturel subaquatique et la Convention pour la sauvegarde du patrimoine culturel immatériel) ainsi que l'identification des membres individuels participant à ces travaux;
- l) Le Bureau peut recevoir des conseils et des orientations du Conseil scientifique;
- m) Le Bureau veille à ce que les tâches de tenue des archives et de la mémoire institutionnelle du Comité soient réparties de manière appropriée et à ce que les informations appropriées soient diffusées à tous les membres de l'ISCoAH;
- n) Le Bureau met à disposition un site Web pour ISCoAH et, si nécessaire, une liste de diffusion.

7 Professionnels émergents

- 7.1 Un professionnel émergent désigne un membre individuel de l'ICOMOS qui est étudiant ou à un stade précoce de sa carrière professionnelle.
- 7.2 Les professionnels émergents sont reconnus au sein de l'ICOMOS pour maintenir la pertinence scientifique pour les générations futures et pour réaliser un engagement intergénérationnel afin d'assurer la continuité de l'organisation, y compris par le mentorat.
- 7.3 Un professionnel émergent peut être un membre expert ou un membre associé et, à cet égard, il aura les mêmes droits et obligations que ceux accordés à chacun de ces types d'adhésion.
- 7.4 Le Comité encouragera les professionnels émergents à se joindre à ses travaux, à mettre en place des programmes de mentorat et à s'efforcer d'atteindre une composition de 20 % des membres professionnels émergents au sein du Comité. Au moins un professionnel émergent est invité à rejoindre le Bureau du Comité en qualité d'observateur sans droit de vote.
- 7.5 Le cas échéant, un CSI peut demander à un comité national de désigner un ou plusieurs professionnels émergents pour aider à acquérir l'expertise particulière dans les pays où un tel besoin existe.
- 7.6 Un membre identifié par le Comité comme un professionnel émergent cesse d'être considéré dans cette catégorie après une période de cinq ans.

f) Un résumé des activités du Comité au cours de l'année écoulée, y compris en particulier sa réunion annuelle et toute conférence ou Publications.

8 Critères de participation

- 8.1 Le Comité adopte des critères minimaux de participation afin d'évaluer les niveaux d'engagement des membres experts et associés.
- 8.2 La participation active s'entend de la participation aux réunions et aux colloques du Comité, de la présentation de communications ou de réponses à des questionnaires en lieu et place de la participation personnelle à des colloques, de la réalisation de projets au nom du Comité à la demande du Bureau, de la représentation officielle du Comité devant d'autres organes ou de l'apport de contributions substantielles aux travaux d'un sous-comité ou d'un groupe de travail du Comité.
- 8.3 Si un expert ou un membre associé n'assiste pas à trois assemblées annuelles consécutives du Comité et de ses symposiums sans motif valable et qu'au cours de la même période, il ne démontre pas une participation active, le Bureau peut décider de retirer sa qualité de membre de l'expert ou du membre associé.

9 Examens triennaux des travaux des comités scientifiques internationaux

- 9.1 Le Comité et son Bureau assistent les personnes nommées par le Conseil scientifique dans le cadre de l'examen triennal des travaux du Comité au titre des Principes d'Eger Xi'an et des Lignes directrices de Malte, y compris la fourniture de données supplémentaires ou de rapports intermédiaires pour permettre la réalisation efficace de l'examen.
- 9.2 Le Comité doit mettre en œuvre toutes les mesures nécessaires fondées sur les recommandations de l'Examen triennal, si le Conseil scientifique, le Comité consultatif ou le Conseil d'administration de l'ICOMOS en a convenu, ou montrer de bonnes raisons pour lesquelles cela ne devrait pas être fait.
- 9.3 Les cas de non-respect persistant par ce Comité dans le cadre du processus d'examen triennal peuvent être renvoyés au Conseil scientifique ou au Comité consultatif pour qu'il prenne des mesures correctives, car il appartient uniquement au Conseil d'administration de l'ICOMOS de décider d'approuver les activités d'un CSI ou de le dissoudre.

10 Coopération avec d'autres organismes

Dans la réalisation de ses objectifs, le Comité coopérera avec:

Comités scientifiques internationaux et comités nationaux de l'ICOMOS; et

Les organisations partenaires de l'ICOMOS et les organismes internationaux visant à atteindre ce qui est stipulé dans les objectifs et les activités du Comité. À cet égard, ces accords de partenariat devront être approuvés par la majorité des membres experts.

11 Réunions

- 11.1 Le Comité se réunit aussi souvent que nécessaire pour mener ses travaux et doit se réunir au moins une fois par an pour son ordre du jour scientifique et administratif. Il peut tenir un maximum de deux (2) Assemblées Générales Extraordinaires en cas de besoin.
- 11.2 Si le Comité se réunit plus d'une fois par année, il doit désigner l'une de ces réunions comme son assemblée générale annuelle. Les réunions se déroulent soit dans un lieu désigné, soit – à la suite d'une décision de ses membres – sous forme de conférences téléphoniques ou par d'autres moyens technologiques.
- 11.3 Lors de ces assemblées, les membres peuvent voter conformément aux articles 4.8 (1) (e) et 4.8 (1) (f) des présents règlements administratifs. Toutes les décisions sont prises à la majorité simple, sauf indication contraire dans les présents règlements administratifs. Les consultations électroniques conduisant à des décisions peuvent également être invoquées et les décisions prises dans le cadre de ces consultations sont considérées comme valides. Les votes électroniques des membres experts dans les webdiffusions (ou des technologies comparables) sont considérés comme valides.
- 11.4 Les procès-verbaux des réunions du Comité sont signés par le Président et consignés par le Secrétariat international, comme le prévoient les Statuts de l'ICOMOS.
- 11.5 Le Comité adresse son rapport annuel d'activité et ses programmes de travail pour l'année suivante au Secrétariat international, pour avis du Comité consultatif et approbation par le Conseil d'administration de l'ICOMOS, comme le prévoient les Statuts de l'ICOMOS.

12 Finances

- 12.1 Si le Comité a besoin de fonds pour appuyer ses activités au cours d'une année donnée, les activités du Comité sont financées par des fonds:
 - a) alloué par l'ICOMOS sur son budget annuel,
 - b) obtenus par le Comité auprès d'organisations internationales et nationales, y compris les Comités nationaux de l'ICOMOS,
 - c) obtenus par le Comité de sa propre initiative, tels que les recettes provenant des publications, et
 - d) obtenus de toute autre source fournie par don, legs, don ou parrainage.

Le CSI peut demander à ses membres des contributions volontaires à ses fonds, mais ces contributions ne sont pas une condition d'adhésion.
- 12.2 Les membres du Comité sont généralement censés obtenir les fonds nécessaires pour assurer leur participation à ses activités, en particulier leur présence aux réunions.
- 12.3 Le Comité ne peut pas ouvrir un compte bancaire à son nom.
- 12.4 Le Comité ne peut pas conserver les fonds de sac dans un compte personnel. Un compte spécial peut être créé par le Secrétariat international de l'ICOMOS pour ce Comité, selon les besoins.
- 12.5 Si ce CSI a une association avec une organisation partenaire, ses fonds doivent être détenus soit par l'ICOMOS, soit par l'organisation partenaire.

- 12.6 Ce CSI désignera une personne-ressource qui pourra assurer la liaison avec le comptable de l'ICOMOS au Secrétariat international si nécessaire, et comme suit :
- g) Pour les paiements entrants, la personne-ressource désignée doit informer le comptable de l'ICOMOS d'un paiement dû afin qu'il puisse être clairement identifié et attribué au compte ISC approprié;
 - h) Pour les paiements sortants, cette personne de contact désignée peut envoyer au Secrétariat international les factures que le Comité souhaite régler à partir de ses fonds ou les coordonnées bancaires pour les virements électroniques ainsi que des informations sur l'objet du paiement;
 - i) Le comptable de l'ICOMOS peut préparer l'opération pour signature par deux des personnes suivantes : le directeur général de l'ICOMOS, l'un des directeurs et le comptable de l'ICOMOS ;
 - j) Le Secrétariat international fournira à la personne de contact désignée des dossiers détaillés sur les fonds du Comité sur demande;
 - k) Les comptes annuels de SAC seront répertoriés dans le bilan audité annuel de l'ICOMOS;
 - l) En cas de dissolution de l'ISCoAH, tous les actifs ou fonds détenus dans les comptes de l'ICOMOS en son nom peuvent être attribués au budget général de l'ICOMOS.
- 12.7 Le trésorier ou la personne de contact désignée établit un budget et un plan financier à approuver par l'ISCoAH et tient un registre approprié de toutes les transactions financières dans le but d'aider le comptable de l'ICOMOS à préparer la déclaration annuelle vérifiée.

13 Responsabilité

- 13.1 Le Comité ne peut conclure aucun accord ou accomplir un acte qui pourrait créer une obligation juridiquement contraignante pour l'ICOMOS sans l'autorisation du Bureau de l'ICOMOS.
- 13.2 Le Comité n'utilisera pas le nom ICOMOS dans le cadre de ses activités ou accords, sauf autorisation du Bureau de l'ICOMOS.

14 Langue

Le Comité utilisera l'anglais et le Français comme langues de travail. L'utilisation d'autres langues (comme l'espagnol) sera encouragée.

15 Secrétariat

Le Secrétariat de l'ISC sera situé à l'adresse suivante: Institutt for teknologi og sikkerhet. UiT Norges arktiske universitet, Hansine Hansens veg 18. Tromsø 9019, NORGE.

16 Différends

- 16.1 Tout litige découlant de l'interprétation de ces statuts sera résolu par voie de renvoi au Conseil scientifique de l'ICOMOS. Il y aura également un droit de recours auprès du Conseil de l'ICOMOS contre une décision du Conseil scientifique.
- 16.2 La saisine est régie par les statuts de l'ICOMOS, le règlement intérieur, les principes d'Eger-Xi'an, les lignes directrices de Malte et les principes éthiques, à condition toujours que rien dans ces statuts ne soit interprété d'une manière qui pourrait être incompatible avec la réalisation des objectifs du comité.

17 Amendement

- 17.1 Les propositions de modification de ces règlements administratifs doivent être faites par le vote des membres experts désignés par les comités nationaux comme membres votants lors d'une réunion avec procuration, et/ou par vote postal et électronique. Toutes les révisions des règlements administratifs doivent être soumises par l'intermédiaire du Conseil scientifique pour approbation du Conseil de l'ICOMOS.
- 17.2 Tout point de l'ordre du jour pour la modification de ces statuts, qui doit être discuté et résolu par le Comité, doit être soumis à tous les membres experts, au Conseil scientifique et au Conseil d'administration de l'ICOMOS au moins quatre-vingt-dix (90) jours avant la date de sa discussion.

**Proyecto de Estatutos del Comité Científico Internacional del Patrimonio
Aeroespacial (ISCoAH)
18 agosto 2022**

Estatutos de ISCoAH

(El Comité Científico Internacional de ICOMOS sobre el Patrimonio Aeroespacial)

1 Establecimiento

El Comité Científico Internacional sobre el Patrimonio Aeroespacial (en lo sucesivo denominado "el Comité" o "el CSI") se establece de conformidad con:

Los Estatutos de ICOMOS adoptados en la 19ª Asamblea General en Delhi, en diciembre de 2017; los Principios Éticos adoptados en Florencia, noviembre de 2014; las Reglas de Procedimiento del Consejo Internacional de Monumentos y Sitios adoptadas de conformidad con los Estatutos de ICOMOS; los Principios de Eger Xi'an 2008; las Directrices de Malta para ISCs 2009; y los Principios de Dubrovnik Valetta 2010.

Estos Estatutos son consistentes en sus definiciones, objetivos, actividades y acciones con los de ICOMOS como se expresa en los Artículos 3 y 4 de los Estatutos de ICOMOS.

2 Objetivos

El Comité Científico Internacional sobre el Patrimonio Aeroespacial (ISCoAH) de ICOMOS investiga y promueve la comprensión, protección, conservación y gestión del patrimonio aeronáutico y astronáutico.

3 Funciones

3.1 El Comité:

- m) Proporcionar una plataforma para el intercambio de ideas y la difusión de información sobre la gobernanza, la gestión, la conservación, la interpretación, la valorización y la investigación relacionada en curso del patrimonio aeronáutico y astronáutico;
- n) Proporcionar asesoramiento técnico sobre gobernanza, gestión, conservación, interpretación, valorización e investigación del patrimonio aeronáutico y astronáutico;
- o) Preparar o estudiar textos doctrinales cuando proceda e informar al Secretariado Internacional cuando se esté preparando un texto;
- p) Aprobar y ejecutar cada Plan de Trabajo Trienal, conforme al Estatuto 6(8)(h);
- q) Formar subcomités, grupos de trabajo y/o grupos de trabajo siempre que sea necesario para realizar ciertas tareas que permitan al ISCoAH cumplir sus objetivos;
- r) Tratar, en la medida de lo razonablemente posible, de prever disposiciones tecnológicas para que los miembros participen a distancia en los procedimientos en los que no les sea posible asistir en persona.

3.2 El Comité podrá:

- e) Preparar y presentar nominaciones para Ser Miembro Honorario antes de una Asamblea General trienal en el formato apropiado y en el plazo requerido;

- f) Participar en la preparación de la(s) Resolución(es) antes de una Asamblea General trienal en conjunto con otros ISC.

4 Actividades

4.1 El Comité llevará a cabo las siguientes actividades:

- a) Investigación sobre gobernanza, gestión, conservación, interpretación, valorización e historia del patrimonio aeronáutico y astronáutico;
- b) Promoción de la importancia de la gobernanza, gestión, conservación, interpretación, valorización del patrimonio aeronáutico y astronáutico profesional y el valor de la investigación y las bases de datos relacionadas;
- c) Fomento del conocimiento y la comprensión del patrimonio material e inmaterial aeronáutico y astronáutico;
- d) Fomentar la recopilación y el intercambio de diversas experiencias y conocimientos profesionales y desarrollar orientaciones para ICOMOS sobre el patrimonio aeronáutico y astronáutico teniendo en cuenta la diversidad cultural y las sensibilidades y en cooperación con otros Comités Científicos y Nacionales de ICOMOS;
- e) Fomentar la sensibilización, el reconocimiento y la interpretación del patrimonio aeronáutico y astronáutico;
- f) Apoyar el desarrollo de capacidades sobre el patrimonio aeronáutico y astronáutico;
- g) Abordar las necesidades de los nuevos Miembros Asociados y Profesionales Emergentes en el desarrollo de su especialización y competencia en la gobernanza, gestión, conservación, interpretación, valorización e investigación del patrimonio aeronáutico y astronáutico, y el compromiso y la contribución a los esfuerzos fronterizos de ICOMOS.

4.2 Estos objetivos se incluirán y detallarán en el Plan de Trabajo Trienal del CIU que el Comité preparará para coincidir con cada Asamblea General trienal de ICOMOS.

5 Membresía

- 5.1 El Comité estará compuesto por Miembros Expertos y Miembros Asociados. El Comité tratará de reflejar, en sus miembros y en su Mesa, la diversidad regional y cultural en los conocimientos especializados disponibles en el ámbito de la conservación del patrimonio aeronáutico y astronáutico.
- 5.2 El Comité podrá, si lo desea, (pero no está obligado a hacerlo) nombrar Miembros Institucionales.
- 5.3 El Comité puede, si lo desea, (pero no está obligado a) nombrar Miembros Honorarios.
- 5.4 El Comité podrá, si lo desea, tras una decisión de la mayoría de los Miembros Expertos, invitar a un Miembro que no sea miembro de ICOMOS, que pueda hacer una contribución

significativa a las reuniones y actividades del Comité, a participar en sus actividades. Se alentará a los miembros invitados a solicitar la membresía de ICOMOS y no se les otorgará ningún derecho de voto.

- 5.5 Las solicitudes relacionadas con todas las categorías de membresía deben enviarse a ISCoAH con una copia para información al Comité Nacional del solicitante, o cuando no exista ninguna al Secretariado Internacional.
- 5.6 El Comité adoptará criterios mínimos de admisión y una metodología transparente y bien entendida para evaluar y verificar las competencias individuales y los conocimientos especializados de los solicitantes.
- 5.7 En caso de que este Comité Científico deniegue una solicitud de adhesión, el solicitante tendrá derecho a apelar ante el Consejo de ICOMOS (artículo 14, letra b), de los Estatutos de ICOMOS).
- 5.8 Los derechos y deberes de los Miembros serán los siguientes:

(9) Miembros Expertos

- a) Los miembros de ICOMOS con experiencia y comprometidos en las áreas relevantes para los objetivos del Comité pueden solicitar la membresía de expertos, ya sea a solicitud personal o a propuesta del Comité Nacional al que pertenecen;
- b) Los Miembros Expertos serán aceptados en función de su perfil individual, en particular su conocimiento y/o asociaciones con el patrimonio aeronáutico y/o astronáutico; todos los Miembros Expertos deben ser miembros de ICOMOS y pueden seguir siendo miembros siempre que sean miembros de ICOMOS y cumplan con los criterios de participación del Comité Científico Internacional (ISC).
- c) Los miembros expertos tienen derecho a participar en cualquier aspecto de la labor del Comité;
- d) Cada Comité Nacional debe designar a un Miembro Experto como su miembro con derecho a voto. El representante de un Miembro Institucional no podrá ser designado por un Comité Nacional como miembro con derecho a voto;
- e) Sólo los Miembros Expertos individuales designados por los Comités Nacionales como miembros con derecho a voto, pueden votar en las elecciones de la Mesa del Comité o en relación con la enmienda de sus Estatutos;
- f) Al votar sobre cualquier asunto y decisión, que no sea la elección de la Mesa o la enmienda de los Estatutos del Comité, todos los Miembros Expertos tendrán voto.

(10) Miembros Asociados

- a) Los miembros de ICOMOS interesados en adquirir conocimientos y adquirir experiencia en áreas relevantes para los objetivos del Comité pueden solicitar la membresía asociada, ya sea a solicitud personal o a propuesta del Comité Nacional al que pertenecen;
- b) Los Miembros Asociados serán aceptados en número ilimitado. Se aceptan condicionalmente por un período de tres años, después de lo cual su contribución al Comité se evaluará de manera transparente.
La Membresía Asociada será:

- i. Prorrogado por otro período de tiempo similar, con un máximo de dos extensiones trienales de este tipo, o
- ii. Actualizado a Membresía Experta, o
- iii. Rechazado sobre la base de la no participación o el desempeño insatisfactorio;
- c) El Comité se esforzará por incorporar la participación de los Miembros Asociados en su labor;
- d) Los Miembros Asociados no tienen derecho a voto;
- e) Cuando proceda, un ISC podrá pedir a un Comité Nacional que designe a uno o más Miembros Asociados para ayudar a desarrollar conocimientos especializados particulares en los países en los que exista tal necesidad.

(11) Miembros Institucionales:

- a) Cuando sea en interés de ICOMOS y de ISCoAH, y a discreción de ISCoAH, se pueda establecer la categoría de Membresía Institucional;
- b) Los Miembros Expertos del ISCoAH, pueden optar por invitar a una Institución a convertirse en Miembro Institucional del Comité por un trienio, y la membresía puede ser renovada indefinidamente por períodos adicionales de tres años;
- c) Un miembro institucional podrá designar de entre su personal a una persona con las cualificaciones requeridas para ser su representante y portavoz en el Comité;
- d) Los miembros institucionales no tienen derecho a voto.

(12) Miembros Honorarios

- a) Los Miembros Honorarios pueden ser elegidos por los Miembros Expertos de ISCoAH y pueden participar en todas las actividades del Comité;
- b) No es necesario que sean miembros de ICOMOS y sean nombrados en reconocimiento de los servicios y/ o en reconocimiento de logros sobresalientes en el campo cubierto por los objetivos y actividades de ISCoAH;
- c) Los miembros honorarios que no son miembros expertos no tienen derecho a voto;
- d) Los Miembros Honorarios pueden usar el título: "Miembro Honorario, ISCoAH".

6 La Mesa

- (17) La Mesa será elegida por los Miembros Expertos con derecho a voto e integrada por un Presidente, dos Vicepresidentes, un Secretario y, si es necesario, un Tesorero. Sólo los miembros expertos pueden ser elegidos para integrar la Mesa.
- (18) Los miembros de la Mesa deben representar a diferentes países y, siempre que sea posible, al menos a tres regiones geográficas.
- (19) El papel y las responsabilidades de cada miembro de la Mesa serán especificados y acordados por la Mesa, que en su conjunto dirigirá y guiará el trabajo de ISCoAH, garantizará la buena gobernanza, representará a ISCoAH dentro de ICOMOS y fuera de ella, mientras actúa en el mejor interés y mantiene un contacto regular con sus miembros.
- (20) El mandato de la Mesa será de tres años y los miembros podrán ser reelegidos por un máximo de dos mandatos consecutivos más.
- (21) La Mesa será elegida al final de cada mandato trienal. Se pueden realizar elecciones

previas en caso de renuncia.

- (22) Las elecciones serán realizadas por miembros expertos, designados por sus comités nacionales como miembros con derecho a voto, mediante votación secreta, en una reunión anual con provisión de representantes, o por medios postales y electrónicos. Si una elección se lleva a cabo por medios postales y/o electrónicos, los votos deben ser recogidos por un tercero independiente acordado por todos los candidatos. Si no se llega a un acuerdo sobre un tercero independiente, se pedirá a los funcionarios del Consejo Científico que recojan los votos. Las elecciones a la Mesa serán verificables.
- (23) Si no se presenta a ningún candidato para la elección de un puesto, los miembros expertos nombrados por sus comités nacionales como miembros con derecho a voto se reunirán a puerta cerrada, ya sea en presencia o por conferencia electrónica, para alentar la presentación de candidaturas. Dichas reuniones se repetirán cada 10 días hasta que se hayan declarado las candidaturas para todos los cargos.
- (24) La Mesa del Comité:
- a) Registrar a los miembros del Comité;
 - b) Registrar a los miembros expertos con derecho a voto designados por los comités nacionales para el comité;
 - c) Tal vez desee retirar la membresía de cualquier Miembro Experto o Miembro Asociado si se ha determinado que no ha cumplido con los criterios de participación en relación con el trabajo del Comité establecidos en estos Estatutos; Si la Mesa desea retirar la membresía de cualquier Miembro Experto o Miembro Asociado, la Mesa debe informar al Comité Nacional o Transnacional de ese Miembro (o a la Oficina de ICOMOS si este miembro de ICOMOS es de un país donde no hay Comité Nacional).
Cualquier miembro de un ISC afectado por la decisión de la Mesa o por una decisión de un Comité Nacional puede presentar una apelación ante la Junta de ICOMOS.
Los miembros que hayan sido retirados de las listas del Comité podrán volver a solicitar la adhesión certificando su intención de participar activamente en el futuro;
 - d) Convocar las reuniones del Comité en lugares designados o a través de conferencias telefónicas u otras tecnologías;
 - e) Aplicar las decisiones del Comité;
 - f) Preparar el proyecto de directrices del Comité para la comunicación, la elección y la presentación de informes para su aprobación por el Comité;
 - g) Preparar un Informe Anual que se presentará a los Miembros del ISCoAH y al Consejo Científico de ICOMOS para su consideración y aprobación. El Consejo Científico informará a los Comités Científicos Internacionales sobre el formato y el contenido requeridos del informe anual;³
 - h) Preparar un plan de trabajo trienal, que incluya metas y objetivos;
 - i) Al menos un miembro de la Mesa debe suscribirse al servidor de listas del Consejo Científico;

³ El informe anual debe contener como mínimo:

- g) Los nombres y datos de contacto del Presidente y del Secretario de la Comité
- h) El número de miembros del Comité en el actual y anterior año
- i) Un resumen de las actividades del Comité durante el año transcurrido, en particular su reunión anual y cualquier conferencia o Publicaciones.

- j) La Mesa facilitará al Consejo Científico cualquier dato o información adicional que soliciten, a fin de que pueda llevar a cabo eficazmente su revisión anual del rendimiento;
- k) La Mesa proporcionará al Consejo Científico información sobre cualquier participación que el Comité pueda tener en las candidaturas relativas a convenios internacionales (entre otras cosas, la Convención sobre la Protección del Patrimonio Mundial, Cultural y Natural, la Convención sobre la Protección del Patrimonio Cultural Subacuático y la Convención para la Salvaguardia del Patrimonio Cultural Inmaterial), así como la identificación de los miembros individuales que participen en dicha labor;
- l) La Mesa podrá recibir asesoramiento y orientación del Consejo Científico;
- m) La Mesa velará por que las funciones de mantenimiento del registro archivístico y la memoria institucional del Comité se asignen adecuadamente y por que se difunda la información adecuada a todos los miembros del ISCoAH;
- n) La Oficina dispondrá un sitio web para el ISCoAH y, en caso necesario, un servidor de listas.

7 Profesionales emergentes

- 7.1 Un Profesional Emergente significa un miembro individual de ICOMOS que es un estudiante o en una etapa temprana de su carrera profesional.
- 7.2 Los profesionales emergentes son reconocidos dentro de ICOMOS para mantener la relevancia científica para las generaciones futuras y para lograr un compromiso intergeneracional para asegurar la continuidad de la organización, incluso a través de la tutoría.
- 7.3 Un Profesional Emergente puede ser un Miembro Experto o un Miembro Asociado y, a este respecto, tendrá los mismos derechos y obligaciones que se otorgan a cada uno de esos tipos de membresía.
- 7.4 El Comité alentará a los Profesionales Emergentes a unirse a su trabajo, introducir programas de tutoría y esforzarse por lograr una composición del 20% de los Miembros Profesionales Emergentes dentro del Comité. Se invitará al menos a un profesional emergente a unirse a la Mesa del Comité en calidad de observador sin derecho a voto.
- 7.5 Cuando sea apropiado, un ISC puede solicitar a un Comité Nacional que designe a uno o más Profesionales Emergentes para ayudar a desarrollar la experiencia particular en los países donde existe la necesidad.
- 7.6 Un miembro identificado por el Comité como Profesional Emergente dejará de ser considerado en esta categoría después de un período de cinco años.

8 Criterios de participación

- 8.1 El Comité adoptará criterios mínimos de participación como medio de medir los niveles de participación de los expertos y los miembros asociados.

- 8.2 Por participación activa se entenderá la asistencia a las reuniones y simposios del Comité, la presentación de documentos o respuestas a cuestionarios en lugar de la asistencia personal a simposios, la realización de proyectos en nombre del Comité a petición de la Mesa, la representación oficial del Comité ante otros órganos o la realización de contribuciones sustanciales a la labor de un subcomité o grupo de tareas del Comité.
- 8.3 En caso de que un Experto o Miembro Asociado no asista a tres Reuniones Anuales consecutivas del Comité y sus Simposios sin causa justificada, y durante el mismo período no demuestre una participación activa, la Mesa podrá decidir retirar la membresía del Experto o Miembro Asociado.

9 Exámenes trienales de la labor de los comités científicos internacionales

- 9.1 El Comité y su Mesa asistirán a las personas designadas por el Consejo Científico en la revisión trienal de la labor del Comité en virtud de los Principios de Eger Xi'an y las Directrices de Malta, incluido el suministro de datos adicionales o informes provisionales que permitan llevar a cabo la revisión de manera eficaz.
- 9.2 El Comité debe implementar cualquier medida necesaria basada en las recomendaciones de la Revisión Trienal, si así lo acuerdan el Consejo Científico, el Comité Asesor o la Junta de ICOMOS, o mostrar una buena razón por la cual esto no debe hacerse.
- 9.3 Los casos de incumplimiento persistente por parte de este Comité en el Proceso de Revisión Trienal pueden ser remitidos a la Junta de ICOMOS por el Consejo Científico o el Comité Asesor para la adopción de medidas correctivas, ya que solo corresponde a la Junta de ICOMOS decidir si respalda las actividades de un ISC o lo disuelve.

10 Cooperación con otros organismos

En cumplimiento de sus objetivos, el Comité cooperará con:

Comités Científicos Internacionales y Comités Nacionales de ICOMOS; y

Organizaciones asociadas de ICOMOS y organismos internacionales con el objetivo de lograr lo estipulado en los objetivos y actividades del Comité. A este respecto, esos acuerdos de asociación requerirán la aprobación de la mayoría de los Miembros Expertos.

11 Reuniones

- 11.1 El Comité se reunirá con la frecuencia necesaria para llevar a cabo sus actividades y deberá reunirse al menos una vez al año para su programa científico y administrativo. Podrá celebrar un máximo de dos (2) Juntas Generales Extraordinarias en caso de necesidad.
- 11.2 Si el Comité se reúne más de una vez en cualquier año, debe designar una de esas

reuniones como su Asamblea General Anual. Las reuniones se realizan en un lugar designado o, tras una decisión de sus miembros, se organizan como conferencias telefónicas o a través de otros medios tecnológicos.

- 11.3 En estas reuniones, los miembros pueden votar de acuerdo con las cláusulas 4.8 (1) (e) y 4.8 (1) (f) de estos Estatutos. Todas las decisiones se deciden por mayoría simple, a menos que se especifique lo contrario en estos Estatutos. También podrán invocarse consultas electrónicas que conduzcan a decisiones y las decisiones adoptadas en dichas consultas se considerarán válidas. Los votos electrónicos de los Miembros Expertos en webcasts (o tecnologías comparables) se considerarán válidos.
- 11.4 Las actas de las reuniones del Comité serán firmadas por el Presidente y dejadas constancia por el Secretariado Internacional, según lo dispuesto en los Estatutos de ICOMOS.
- 11.5 El Comité dirigirá su informe anual de actividades y sus programas de trabajo para el año siguiente al Secretariado Internacional, para su opinión del Comité Asesor y la aprobación de la Junta de ICOMOS, según lo dispuesto en los Estatutos de ICOMOS.

12 Finanza

- 12.1 En caso de que el Comité necesite fondos para apoyar sus actividades en un año determinado, las actividades del Comité se financiarán con fondos:
 - a) asignado por ICOMOS de su presupuesto anual,
 - b) obtenido por el Comité de organizaciones internacionales y nacionales, incluidos los Comités Nacionales de ICOMOS,
 - c) obtenidos por el Comité por iniciativa propia, como los ingresos procedentes de publicaciones, y
 - d) obtenido de cualquier otra fuente proporcionada a modo de donación, legado, donación o patrocinio.

El ISC puede solicitar a sus miembros contribuciones voluntarias a sus fondos, pero dichas contribuciones no serán una condición para ser miembros.
- 12.2 En general, se espera que los miembros del Comité obtengan los fondos necesarios para garantizar su participación en sus actividades, en particular su presencia en las reuniones.
- 12.3 El Comité no puede abrir una cuenta bancaria a su nombre.
- 12.4 El Comité no puede mantener los fondos del ISC en una cuenta personal. El Secretariado Internacional de ICOMOS podrá establecer una cuenta especial para este Comité, según sea necesario.
- 12.5 En caso de que este ISC tenga una asociación con una organización asociada, sus fondos deben estar en manos de ICOMOS o de la organización asociada.
- 12.6 Este ISC designará una persona de contacto que puede ponerse en contacto con el Contador de ICOMOS en el Secretariado Internacional si es necesario, y de la siguiente manera:

- m) Para los pagos entrantes, esa persona de contacto designada debe informar al Contador de ICOMOS de un pago que vence para que pueda identificarse claramente y atribuirse a la cuenta ISC correspondiente;
 - n) Para los pagos salientes, esa persona de contacto designada podrá enviar al Secretariado Internacional las facturas que el Comité desee liquidar con cargo a sus fondos o los datos bancarios de las transferencias electrónicas, junto con información sobre el propósito del pago;
 - o) El Contador de ICOMOS puede preparar la operación para su firma por dos de los siguientes: el Director General de ICOMOS, uno de los Directores y el Contador de ICOMOS;
 - p) El Secretariado Internacional proporcionará a la persona de contacto designada registros detallados de los fondos del Comité previa solicitud;
 - q) Las cuentas anuales del ISC se incluirán en el balance anual auditado de ICOMOS;
 - r) En caso de disolución de ISCoAH, cualquier activo o fondo mantenido en las cuentas de ICOMOS en su nombre puede atribuirse al presupuesto general de ICOMOS.
- 12.7 El Tesorero o la persona de contacto designada elaborará un presupuesto y un plan financiero que será aprobado por ISCoAH, y mantendrá un registro apropiado de todas las transacciones financieras con el fin de ayudar al Contador de ICOMOS en la preparación del estado anual auditado.

13 Responsabilidad

- 13.1 El Comité no puede llegar a ningún acuerdo o llevar a cabo un acto que pueda crear una obligación jurídicamente vinculante para ICOMOS sin la autorización de la Oficina de ICOMOS.
- 13.2 El Comité no utilizará el nombre ICOMOS en relación con sus actividades o acuerdos a menos que lo autorice la Oficina de ICOMOS.

14 Idioma

El Comité utilizará el inglés y el francés como idiomas de trabajo. Se fomentará el uso de otros idiomas (como el español).

15 Secretaría

La Secretaría del ISC estará ubicada en: Institutt for teknologi og sikkerhet. UiT Norges arktiske universitet, Hansine Hansens veg 18. Tromsø 9019, NORGE.

16 Solución de controversias

- 16.1 Cualquier disputa que surja de la interpretación de estos Estatutos se resolverá mediante remisión al Consejo Científico de ICOMOS. También habrá un derecho de apelación ante la Junta de ICOMOS a partir de una decisión del Consejo Científico.

- 16.2 La Remisión se regirá por los Estatutos, el Reglamento, los Principios de Eger-Xi'an, las Directrices de Malta y los Principios Éticos de ICOMOS, siempre que nada de lo dispuesto en estos Estatutos se interprete de ninguna manera que pueda ser incompatible con la realización de los objetivos del Comité.

17 Enmienda

- 17.1 Las propuestas para la modificación de estos Estatutos se harán por votación de los Miembros Expertos designados por los Comités Nacionales como miembros con derecho a voto en una Reunión con representantes, y/o por votación postal y electrónica. Todas las revisiones de los Estatutos se presentarán a través del Consejo Científico para la aprobación de la Junta de ICOMOS.
- 17.2 Cualquier punto del orden del día para la modificación de estos Estatutos, que deba ser discutido y resuelto por el Comité, se presentará a todos los Miembros Expertos, al Consejo Científico y a la Junta de ICOMOS al menos noventa (90) días antes de la fecha de su discusión.

